Zespół Obsługi Placówek
Opiekuńczo-Wychowawczych w Rybniku

44-200 Rybnik, ul. Powstańców Śląskich 44/c
t +48 32 308 07 00
sekretariat@zopowrybnik.pl

Rybnik, dnia 20 października 2022 r.

Ogłoszenie

Dyrektor Zespołu Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Rybniku ogłasza nabór kandydatów do pracy w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej – Mieszkanie Nr 2 w Rybniku na stanowisko:

Psychologa w pełnym wymiarze czasu pracy – 0,5 etatu (zastępstwo)

Wymagania niezbędne (formalne):

- obywatelstwo polskie;
- wykształcenie wyższe na kierunku: psychologia, a inny kierunek uzupełniony studiami podyplomowymi w zakresie psychologii;
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych;
- korzystanie z pełni praw publicznych;
- brak pozbawienia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej;
- wypełnianie obowiązku alimentacyjnego – w przypadku, gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego;
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- posiadanie nieposzlakowanej opinii.

Wymagania dodatkowe:

- odpowiedzialność;
- kreatywność;
- dyspozycyjność;
- umiejętność pracy indywidualnej i zespołowej;

- komunikatywność;
- rzetelność w wykonywaniu obowiązków.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku to między innymi:

- diagnoza i prowadzenie dokumentacji wychowanków placówki;
- prowadzenie badań i obserwacji psychologicznych;
- współpraca z wychowawcami w planowaniu i realizacji procesu wychowawczego powierzonych wychowanków;
- współpraca z zespołem kierującym procesem wychowawczym dziecka;
- współpraca z rodzinami biologicznymi wychowanków;
- przygotowanie kontraktów współpracy i nadzorowania ich realizacji;
- sprawowanie indywidualnej opieki psychologicznej nad wychowankami, przygotowywanie opinii i korespondencja z instytucjami (Sąd, szkoły, Policja) .

Wymagane niezbędne dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny;
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii;
- oświadczenie kandydata o braku pozbawienia władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona;
- oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku;
- oświadczenie kandydata o wypełnieniu obowiązku alimentacyjnego – w przypadku, gdy taki obowiązek wynika z tytułu alimentacyjnego;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji oraz na czas ich ustawowej archiwizacji, a w razie zatrudnienia w celu realizacji obowiązków pracodawcy związanych z zatrudnieniem’

- oświadczenie kandydata o przyjęciu do wiadomości faktu, iż informacje zawarte w ofercie stanowią informację publiczną.

List motywacyjny należy podpisać własnoręcznie. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – stanowiący załącznik numer 1 do ogłoszenia oraz formularz oświadczeń – stanowiący załącznik numer 2 do ogłoszenia należy wypełnić i własnoręcznie podpisać.

Treść załączników, o których mowa powyżej nie może być modyfikowana.

Wszystkie dokumenty zawarte w ofercie muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie. Dokumenty wydane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Kandydat na stanowisko Psychologa w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej – Mieszkanie Nr 2 w Rybniku", należy składać w sekretariacie Zespołu Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Rybniku ul. Powstańców Śląskich 44/c, 44-200 Rybnik w godzinach pracy sekretariatu lub przesłać pocztą na adres: Zespół Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Rybniku, ul. Powstańców Śląskich 44/c, 44-200 Rybnik **w terminie do 31 października 2022 r.** (decyduje data wpływu do Zespołu Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Rybniku.).

Dokumenty, które wpłyną do sekretariatu Zespołu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej – Przystań w Rybniku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu marcu 2022 r., wyniósł mniej niż 6%.

Jeżeli wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, o którym mowa powyżej, w miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia o naborze był niższy niż 6%, pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach, przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile znajduje się w gronie pięciu najlepszych kandydatów spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe.

Kandydat, który zamierza skorzystać z powyższego uprawnienia, zobowiązany jest do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

Inne informacje:

Informacja o wyniku naboru będzie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Zespole obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Rybniku - zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. Informacja o wynikach naboru zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz ich miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do ogłoszenia:

- Załącznik Numer 1: Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- Załącznik Numer 2: Formularz oświadczeń.